

CREACIÓN DE CLIENTES

MANUAL DE USUARIO

Te brindamos la información a detalle para que puedas registrar tus hechos económicos en el ERP ODOO de una manera muy sencilla.

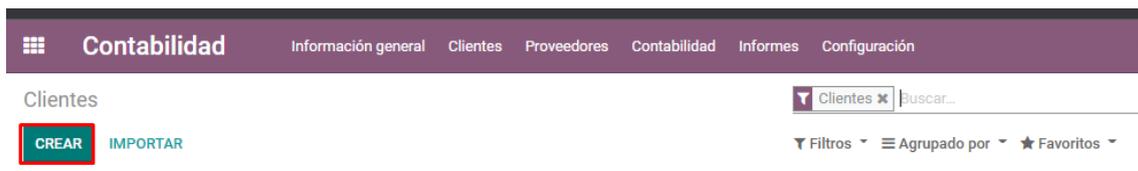


A continuación, se indicarán los pasos a seguir:

1. Dirigirse al Módulo de **Contabilidad**, menú **Cientes** y sub menú **Cientes** tal como figura en la imagen:



2. Hacer clic al botón "CREAR".



3. Primero, seleccionar si es cliente Individual o Compañía, luego completar los campos principales, como por ejemplo: Nombre, Domicilio, Correo electrónico, entre otros.

Individual
 Compañía

Nombre

Nombre Completo

Domicilio de la compañía

Número de Identificación

Nombre
 Ape. Paterno
 Ape. Materno
 Street
 Casa _____ Puerta _____
 District...
 Province...
 State...
 Country
 ZIP
 RUC
 Número

Teléfono
 Móvil
 Correo electrónico
 Enlace a página web e.j. https://www.odoo.com
 Categorías
 Etiquetas...
 Numero de Licencia

4. De tratarse de una Compañía con RUC, en Número de Identificación seleccionar la opción RUC y registrar el número

Individual Compañía

Nombre 

Nombre Completo
 Nombre _____
 Ape. Paterno _____
 Ape. Materno _____
Domicilio de la compañía
 Street _____
 Casa _____ Puerta _____
 District... _____
 Province... _____
 State... _____
 Country _____
 ZIP _____

Número de Identificación → RUC
 → Número _____

Teléfono _____
Móvil _____
Correo electrónico _____
 Enlace a página web e.j. <https://www.odoo.com>
Categorías Etiquetas...
Numero de Licencia _____

Nota: Una vez completado el número de RUC, al darle clic en “**Consulta Sunat**”, el sistema buscará y completará automáticamente los datos de la empresa registrados.

Número de Identificación RUC
 Número _____

CONSULTA SUNAT

Razón Social _____ ←
Nombre Comercial _____ ←

5. De tratarse de una Compañía No Domiciliada, en Número de Identificación seleccionar la opción de No Domiciliados y registrar el número de identificación de la empresa.

Individual Compañía

Nombre 

Nombre Completo
 Nombre _____
 Ape. Paterno _____
 Ape. Materno _____
Domicilio de la compañía
 Street _____
 Casa _____ Puerta _____
 District... _____
 Province... _____
 State... _____
 Country _____
 ZIP _____

Número de Identificación → Documento de impuestos
 → Número _____

Teléfono _____
Móvil _____
Correo electrónico _____
 Enlace a página web e.j. <https://www.odoo.com>
Categorías Etiquetas...
Numero de Licencia _____

6. En la pestaña “Compra” completar la información de vendedor y plazo de pago.

Contactos y direcciones	Venta y compra	Ficha RUC	Contabilidad	Notas internas	HR
Ventas Vendedor _____ Plazos de pago _____ Lista de Precios _____		Compra Plazos de pago _____ Moneda del Proveedor _____			
Punto de Venta Código de Barras _____		Información fiscal Posicion Fiscal _____			
Misc. Referencia _____ Compañía _____ Sector _____					

7. En seguida, hacer clic al botón “GUARDAR” y con ello se habrá creado a un nuevo cliente.

Contabilidad		Información general	Cientes	Proveedores	Contabilidad	Informes	Configuración
Clientes / CONSULTORIA YAROSLAB SAC							
GUARDAR		DESCARTAR					
CONSULTORIA YAROSLAB SAC							
Nombre Completo	Nombre _____	Teléfono	_____				
	Ape. Paterno _____	Móvil	_____				
	Ape. Materno _____	Correo electrónico	info@yaroslab.com				
Domicilio de la compañía	Jr. Huiracocha 2083	Enlace a página web	e.j. https://www.odoo.com				
	Casa 2083 Puerta _____	Categorías	Etiquetas...				
	District... _____	Numero de Licencia	_____				
	Province... _____						
	Lima (PE) _____						
	Perú _____						
	ZIP _____						
Número de Identificación	RUC _____						
	20542514915						
CONSULTA SUNAT							
Razón Social	CONSULTORIA YAROSLAB SAC						
Nombre Comercial	CONSULTORIA YAROSLAB SAC						
Documento de compra por defecto	_____						
Ubigeo	150101						
Establecimientos Anexos	0001						